

توافقنامه سطح خدمت "ارزیابی و نشر آثار علمی"

۱. مقدمه

این خدمت عبارت است از دریافت آثار اساتید و دانشجویان دانشگاه و ارسال به داوری و تصمیم گیری در خصوص چاپ و نشر آثار علمی بر اساس آیین نامه چاپ و نشر کتاب و آیین نامه ها و بخشنامه های ابلاغی وزارت متبوع و دستورالعمل چاپ و نشر و مصوبه های شورای انتشارات دانشگاه در این خدمت تعامل با نویسندگان، مولفان، مترجمین، گردآوردندگان و ... به صورت غیر حضوری و از طریق سامانه ارزیابی و نشر آثار علمی انجام می شود.

۲. هدف: مستند سازی و افزایش سرعت و دقت در پذیرش آثار علمی اساتید اهل قلم و دانشجویان

۳. مسئولیت

- مسئولیت گروه کتب و نشریات دانشگاه در خصوص این خدمت دریافت آثار، بررسی اولیه، ارسال آثار به کمیته های انتشارات، ارسال به داوری و تصمیم گیری نهایی در خصوص رد یا قبول آثار می باشد
- در تمامی مراحل یاد شده با صاحب اثر از طریق تعامل صورت میگیرد و صاحب اثر می تواند از وضعیت کتاب خود آگاه شود.
- صاحبان آثار با توجه به مفاد آیین نامه نشر می توانند از این خدمت استفاده نمایند. آیین نامه یاد شده در تارنمای زیر قابل دسترسی است https://pub.sums.ac.ir/page_forms.php

۴. تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی

متقاضی دریافت این خدمت موظف است کتاب را در سامانه [press](https://press.sums.ac.ir) که از طریق این آدرس قابل دسترسی است <https://press.sums.ac.ir> بارگذاری نموده و کلیه اطلاعات مورد درخواست در سامانه را به دقت تکمیل و فرایند را از طریق سامانه پی گیری نماید. دفتر گروه کتب و نشریات دانشگاه متعهد است درخواست صاحب اثر را مطابق با آیین نامه های مربوطه بررسی و تا حصول نتیجه نهایی پیگیری نماید.

۵. هزینه ها و پرداخت ها

خدمت گیرنده هزینه ای پرداخت نمی کند.

۶. دوره عملکرد

تا زمان تعیین وضعیت کتاب برای چاپ

۷. خاتمه توافقنامه

پس از انتشار کتاب