

باسمه تعالی

عنوان خدمت : اصلاح پروانه فعالیت مؤسسات سلامت

کد : ۱۶۰۶۱۰۱۳۰۰۰۰

مقدمه

فرآیند صدور مجوز فعالیت دفاتر خدمات سلامت دارای دو مرحله می باشد

مرحله اول : که از طریق شرکت سلامت ایرانیان مبین به صورت کشوری با فراخوان و برگزاری آزمون انجام می گردد

مرحله دوم : صدور مجوز فعالیت توسط دانشگاه علوم پزشکی

مرحله اول در حیطه اختیار دانشگاهها نمی باشد ولی در مرحله دوم، پس از معرفی افراد منتخب از سوی معاونت بهداشت وزارت متبوع به دانشگاه ها، مراحل بعدی شامل اخذ تائیدیه های لازم ، بررسی صلاحیت فردی و مکانی متقاضی(صلاحیت فردی و مکانی از ارگانهای ذیربط اخذ می گردد)، بررسی صلاحیتهای فردی مسئول فنی و ممیزان بهداشتی، بررسی و تکمیل مدارک و ... توسط دانشگاه انجام می شود. همچنین اقدامات بعدی نظیر تغییر مسئول فنی تغییر آدرس پایش و نظارت، تمدید ، ابطال یا لغو مجوز و .. نیز توسط دانشگاه انجام می شود

اهداف فرآیند :

ارائه بهتر خدمات به متقاضیان

تسریع در ارائه خدمات و پاسخ گوئی نیازها در کمترین زمان

رفع موانع احتمالی در فرآیند و ارتقا فرآیند و انجام اقدامات اصلاحی

افزایش رضایتمندی

کاهش هزینه ها

تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی :

خدمت گیرنده مکلف است مدارک مورد نیاز را از طریق سامانه خدمت بررسی و به صورت حضوری منطبق با توضیحات درج شده در شناسنامه خدمت به این دستگاه ارائه نماید

موارد مربوط به زمان فعالیت ، تعداد مرتبه مراجعه حضوری و ... در فهرست خدمات ذکر شده است

دستاوردهای اجرایی شدن فرآیند :

شفاف سازی فرآیند

کاهش زمان سرویس دهی

هزینه ها و پرداخت ها :

هزینه ها و پرداخت های این خدمات بر اساس تصویب نامه سالانه وزارت بهداشت طی دستورالعمل ابلاغی وزارت انجام میگردد.
دوره عملکرد:

این توافقنامه تا زمانی که لیست خدمات توسط وزارت وزارتخانه ارائه و تایید شود اعتبار خواهد داشت.

باسمه تعالی

توافق نامه سطح خدمت

عنوان خدمت : ارائه مجوز های گواهی های بهداشتی اماکن کد : ۱۶۰۴۲۵۷۲۰۰۰

زیر خدمت : صدور مجوز آموزشگاه های بهداشت اصناف

مقدمه

کلیه مراحل فرآیند صدور مجوز آموزشگاه های بهداشت اصناف شامل اخذ تائیدیه های لازم ، بررسی صلاحیت فردی و مکانی متقاضی (صلاحیت فردی و مکانی از ارگانهای ذیربط اخذ می گردد)، بررسی و تکمیل مدارک و ... توسط دانشگاه انجام می شود. همچنین اقدامات بعدی نظیر تغییر آدرس، پایش و نظارت، تمدید ، ابطال یا لغومجوز و .. نیز توسط دانشگاه انجام می شود

اهداف فرآیند :

ارائه بهتر خدمات به متقاضیان

تسریع در ارائه خدمات و پاسخ گوئی نیازها در کمترین زمان

رفع موانع احتمالی در فرآیند و ارتقا فرآیند وانجام اقدامات اصلاحی

افزایش رضایتمندی

کاهش هزینه ها

تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی :

خدمت گیرنده مکلف است مدارک مورد نیاز را از طریق سامانه خدمت بررسی و به صورت حضوری منطبق با توضیحات درج شده در شناسنامه خدمت به این دستگاه ارائه نماید.

موارد مربوط به زمان فعالیت ،تعداد مرتبه مراجعه حضوری و ... در فهرست خدمات ذکر شده است.

دستاوردهای اجرایی شدن فرآیند :

شفاف سازی فرآیند

کاهش زمان سرویس دهی